



## Vera Leonardelli

### Persönliche Daten:

---

|               |             |
|---------------|-------------|
| Name:         | Vera        |
| Nachname:     | Leonardelli |
| Studientitel: | PhD         |
| Nationalität: | Italienisch |

---

### Berufliche Erfahrung:

---

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Feb. '19 - heute</b>    | <b>Abteilungsleiterin Business Development</b><br>Für IDM Südtirol – Alto Adige, in Bozen<br><br>Primäre Tätigkeiten: Strategie und Organisation einer Abteilung mit über 60 Mitarbeitern, Budget- und Personalverantwortung, strategische Ausrichtung der Tätigkeiten in Business Development Beratung, Film&Fund Commission, Trade Marketing Food, EU Projects. |
| <b>Mär. '16 – Jän. '19</b> | <b>Bereichsleiterin Kundenberatung Export &amp; Innovation</b><br>für IDM Südtirol - Alto Adige, in Bozen<br><br>primäre Tätigkeiten: Führung eines 6-köpfigen Teams, Übernahme von Budgetverantwortung, Koordinierung eines vielfältigen Dienstleistungsangebotes (Export & Innovation), Kundenberatung/Verkauf von Dienstleistungen                             |
| <b>Gen. '15 – Feb.'16</b>  | <b>Verantwortliche Competence Building</b><br>für das Gründerzentrum des<br>TIS Techno Innovation South Tyrol KAG. – in Bozen<br><br>primäre Tätigkeiten: Finanzierungsberatung (Risikokapital), Projektleitung und operative Abwicklung von EU-Projekten, Leitung von Unternehmensnetzwerken, Konzipierung von Programmen für das Rekrutierung von Fachpersonal. |

---

---

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>Jän. '13 - Dez. '14:</b> | <b>Community Manager</b><br><br>für das Gründerzentrum des<br>TIS Techno Innovation South Tyrol S.c.p.A. – Bolzano<br><br>primäre Tätigkeiten: Projektleitung und operative Abwicklung von EU-Projekten, Leitung von Netzwerken/Arbeitsgruppen, Entwicklung und Ausbau des Business Angel Pools  |
| <b>Dez. '11 – Dez. '12</b>  | <b>Community Manager</b><br>für den Bereich “Know-How & Technologietransfer“ des<br>TIS Techno Innovation South Tyrol S.c.p.A. – Bolzano<br><br>primäre Tätigkeiten: Projektleitung und operative Abwicklung von EU-Projekten, Leitung von Netzwerken/Arbeitsgruppen   |
| <b>Dez. '08 – Nov. '11</b>  | <b>Financial Advisor</b><br>für Prader Bank Spa, in Bozen<br><br>primäre Tätigkeiten: Kundenakquise, Kundenbetreuung, Finanzberatung, Projektleitung zur ISO-Zertifizierung  |
| <b>Sep. '07 – Nov. '08</b>  | <b>Event Manager</b><br>für Goodlink Srl, in Bologna<br><br>wichtigsten Events:<br>Erstausgabe des “Festival della Salute” (Viareggio, 26-28.09.2008)<br>Tagung von Ericsson Italia (Portofino, 09-11.05.2008)<br>Gründungsparteitag des PD - Partito Democratico (Rom, 16.02.2008)<br>X° Jahresfeier der Stiftung “Fondazione “Italianieuropei” (Rom, 26.01.2008) |
| <b>Mär. '07 – Jun. '07</b>  | <b>Lehrkraft</b><br>an der “Landesberufsschule Emma Hellenstainer”, in Brixen<br>für Deutsch, Geschichte und Gemeinschaftskunde, zudem Integrationsunterricht  |

---

## Berufliche Fortbildungen:

---

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>Mär. - Mai. '18</b> | Lehrgang für angehende Verwaltungsrätinnen<br>Module: Rechtliche Grundlagen von Gesellschaften & Genossenschaften; Die Unternehmensbilanz; Bilanzen lesen und analysieren; Insolvenz, Konkurs und Ausgleichsverfahren; Struktur, Funktionsweise und Verantwortlichkeit des Verwaltungsrates; Öffentliches Auftragswesen; u.a. |
| <b>Sep. ,17</b>        | Verhandlungstechniken   |
| <b>Mai '17</b>         | Moderation und Sitzungsführung  |
| <b>Jul. '16</b>        | Verkauf: Schulung mit Dr. Karl Piczoliths   |
| <b>Sep. '14</b>        | Preiskalkulation  |
| <b>Jun. ,14</b>        | Rethorik und Präsentation   |
| <b>Mai. '14</b>        | Interview & Umgang mit Journalisten   |

---

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>Mär. – Dez. '13</b> | Praxislehrgang für Innovationsverantwortliche |
| <b>Nov. '13</b>        | Project Management                            |
| <b>Nov. '13</b>        | Monkey Management (Zeitmanagement)            |

## Ausbildung:

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>2000 - 2006</b>     | PhD<br>an der Leopold Franzens Universität Innsbruck<br><br>Thema: Professionalisierung der Wahlkampfpraxis in Italien. Strategien der Wahlkämpfe 1994, 1996, 2001<br>Bewertung: 1 - ausgezeichnet  |
| <b>Feb. '02</b>        | University of the Philippines - Manila & University of San Carlos – Cebu<br>Asian Studies Program Philippines   |
| <b>Feb. '01</b>        | Chulalongkorn University - Bangkok & Chiang Mai University – Chiang Mai,<br>Asian Studies Program Thailand  |
| <b>Mär. – Dez. '13</b> | Studium der Politikwissenschaften<br>an der Leopold Franzens Universität Innsbruck<br><br>Diplomarbeit: Die Demokratisierung Mittel- Osteuropas unter besonderer Berücksichtigung der Tschechischen Republik und ihrer wirtschaftlichen Entwicklung<br>Bewertung: 1 – ausgezeichnet |
| <b>Sep. – Okt. '99</b> | Praktikum im “Senato della Repubblica”, in Rom  |
| <b>Feb. '99</b>        | University of New Orleans (USA)<br>Austrian Student Program   |
| <b>1995-1996</b>       | Studium der Rechtswissenschaften<br>an der Leopold Franzens Universität Innsbruck   |
| <b>1989 – 1995</b>     | Realgymnasium Neusprachliche Fachrichtung J.-Ph. Fallmerayer, in Brixen   |
| <b>1986 – 1989</b>     | Mittelschule Michael Pacher in Brixen   |
| <b>1982 - 1986</b>     | Volksschule Luise Waldner in Brixen   |

## Sprachen:

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>Deutsch</b>     | Muttersprache  |
| <b>Italienisch</b> | Zweite Muttersprache – Zweisprachigkeitsnachweis A   |
| <b>Englisch</b>    | sehr gut   |
| <b>Spanisch</b>    | sehr gut: Sprachkurse: A, B, C, D (letzter angebotener Sprachkurs) des Instituts für Translationswissenschaften an der Leopold Franzens Universität Innsbruck. |

### Berufliche Kompetenzen:

---

**Kommunikation**

- starke Kommunikationsfähigkeit
- sowohl Teamfähigkeit als auch autonome Arbeitsweise.

**Organisation und Management**

- lösungsorientiertes Zugehen auf Hindernisse
- analytische und selbstkritische Arbeitsweise;
- Fähigkeit Verantwortungspositionen zu übernehmen;
- Fähigkeit den Kundenbedarf zu erkennen und darauf einzugehen;
- organisatorische Fähigkeiten;
- Fähigkeiten Teams zu führen und deren Aufgabenbereiche zu strukturieren, organisieren und monitorieren;
- Fähigkeit Teammitglieder zu motivieren und deren Fähigkeiten zu erkennen.

**Informatik:**

- Kenntnis von Windows Betriebssystemen und Microsoft Office.
- 

### Weitere Kompetenzen und persönliche Interessen:

---

Führerschein: A, B

Interessen: Reisen, Sprachen, ,Fotografie.

Sport: Wandern, Langlaufen Motorradfahren,

---

Ich autorisiere die Behandlung meiner persönlichen Daten gemäß Gesetzesdekret Nr. 196/30.06.2003

Vera Leonardelli

