

## **IDM SÜDTIROL – ALTO ADIGE**

### **VERFALLSTERMIN FÜR DIE EINREICHUNG DER GESUCHE: 15.04.2019, 10.00 UHR**

#### **AUSWAHLVERFAHREN ZUR BESETZUNG VON EINER STELLE BEI IDM SÜDTIROL – ALTO ADIGE:**

#### **BEREICHSLIMITER/IN FÜR DEN BEREICH “PR & SOCIAL MEDIA”**

##### **Art. 1**

###### **Gegenstand des Auswahlverfahrens**

1. Es handelt sich um ein Auswahlverfahren zur Suche eines Bereichsleiter / einer Bereichsleiterin für den Bereich PR & Social Media von IDM Südtirol – Alto Adige, mit einem befristeten Arbeitsvertrag von 2 Jahr und einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden (Kollektivvertrag für den Tertiär-, Vertriebs- und Dienstleistungssektor), mit Arbeitsbeginn bei Abschluss des Wettbewerbsverfahrens, spätestens innerhalb 16.05.2019.

##### **Art. 2**

###### **Voraussetzungen für die Zulassung zum Auswahlverfahren**

1. Zum Auswahlverfahren zugelassen sind Personen, die die erforderlichen Voraussetzungen für den Zugang zum Dienst bei IDM erfüllen, einen Hochschulabschluss oder Matura haben und im Besitz des Zweisprachigkeitsnachweises (Dreisprachigkeitsnachweises) B2 (ehem. Niveau B) sind.
2. Die Voraussetzungen müssen zum Zeitpunkt des Termins für die Einreichung des Gesuches für die Zulassung zum Auswahlverfahren bestehen.
3. Die Entscheidungen über die Zulassung oder den Ausschluss vom Auswahlverfahren werden von der Prüfungskommission getroffen und sind endgültig.

##### **Art. 3**

###### **Anforderungsprofil**

1. Es werden folgende Anforderungen gestellt:
  - a) Fachliche Kompetenz im Bereich nationale & internationale Pressearbeit sowie im Bereich Social Media und Influencer Marketing
  - b) Persönliche und soziale Kompetenz:
    - Führungspersönlichkeit sowie Managementfähigkeiten

## **IDM SÜDTIROL – ALTO ADIGE**

### **IL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE SCADDE IL: 15.04.2019, ORE 10.00**

#### **PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI UN POSTO ALL'INTERNO DI IDM SÜDTIROL – ALTO ADIGE:**

#### **RESPONSABILE DEL REPARTO “PR & SOCIAL MEDIA”**

##### **Art. 1**

###### **Oggetto della selezione**

1. È indetta una procedura di selezione per la ricerca di un/una responsabile per il reparto PR & Social Media di IDM Südtirol – Alto Adige, con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di 2 anno, 40 ore settimanali (CCNL del terziario, della distribuzione e dei servizi), con inizio dell'attività lavorativa al termine della procedura di selezione, al più tardi entro il 16.05.2019.

##### **Art. 2**

###### **Requisiti di ammissione alla procedura di selezione**

1. Alla procedura sono ammesse persone in possesso dei requisiti prescritti per l'accesso all'impiego presso IDM, che siano in possesso di un diploma di laurea o un diploma di maturità e che siano in possesso dell'attestato di bilinguismo (attestato di trilinguismo) livello B2 (ex attestato B).
2. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di selezione.
3. I provvedimenti relativi all'ammissione o all'esclusione dalla selezione vengono adottati dalla commissione di selezione e sono definitivi.

##### **Art. 3**

###### **Capacità ed attitudini richieste**

1. Vengono richieste le seguenti capacità ed attitudini:
  - a) Competenze specialistiche nel settore campagne stampa nazionali e internazionali, nonché nel settore Social Media e Influencer Marketing
  - b) Competenza personale e sociale:
    - capacità di leadership e mentalità strategica

- Strategisches Denken und gute Organisationsfähigkeit
  - Führungserfahrung und hohe soziale Kompetenz
  - Autonome und zielorientierte Arbeitsweise
- Belastbarkeit
  - Bereitschaft zum Reisen und gegebenenfalls Verfügbarkeit an Wochenenden
- c) **Competenza metodica**
- Vermittlungsgeschick und Konfliktmanagement
  - Planung und Organisation der Arbeit
- d) **Beherrschung der deutschen, italienischen und englischen Sprache, um eine flüssige Abwicklung von Geschäften in den drei Sprachen zu gewährleisten.**

#### Art. 4

Termin für die Einreichung der Zulassungsgesuche und beizulegende Unterlagen

1. Das Gesuch um Zulassung zum Auswahlverfahren ist innerhalb 15.04.2019, 10.00 Uhr, bei IDM Südtirol – Alto Adige, Bereich Legal & Procurement, Pfarrplatz 11, 39100 Bozen, einzureichen.
2. Als termingerecht eingereicht gelten jene Gesuche, die innerhalb des im Absatz 1 genannten Termins mittels elektronischer Post an die E-Mail-Adresse [wettbewerbe@idm-suedtirol.com](mailto:wettbewerbe@idm-suedtirol.com) übermittelt werden.
3. Dem Gesuch sind ein Motivationsschreiben, ein Curriculum mit genauer Angabe zu den beruflichen Erfahrungen und zum Bildungsgang sowie die Kopie eines Ausweises beizulegen.

#### Art. 5

##### Auswahl

1. Die Kommission überprüft im Vorfeld die eingereichte Dokumentation und bewertet die Übereinstimmung der Lebensläufe und der erklärten Berufserfahrungen, bezogen auf die auszuübenden Funktionen und kann dabei eine Vorauswahl durchführen. Nach positivem Verlauf der Bewertung erfolgt die Zulassung zur Auswahl. Die Auswahlverfahren werden ab dem 18.04.2019 stattfinden, diese dienen zur Überprüfung jener Fähigkeiten und Kompetenzen der Kandidatinnen und der Kandidaten, die für die Ausübung der ausgeschriebenen Position erforderlich sind.

- buone capacità organizzative e gestionali
  - esperienza manageriale ed elevate competenze sociali
  - metodo di lavoro autonomo e orientato agli obiettivi
  - capacità di gestire situazioni di stress
  - disponibilità a viaggiare e a lavorare nei fine settimana
- c) **Competenza metodica**
- abilità di mediazione e di gestione di conflitti
  - programmazione ed organizzazione del lavoro
- d) **padronanza delle lingue tedesca, italiana ed inglese, che consenta una trattazione fluida delle tematiche in ciascuna delle tre lingue.**

#### Art. 4

Termine per la presentazione delle domande di ammissione e documentazione da allegare

1. La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata entro le ore 10.00 del 15.04.2019 a IDM Südtirol – Alto Adige, Reparto Legal & Procurement, Piazza della Parrocchia 11, 39100 Bolzano.
2. Si considerano presentate in tempo utile le domande inviate tramite posta elettronica entro il termine di cui al comma 1 all'indirizzo di posta elettronica [concorsi@idm-suedtirol.com](mailto:concorsi@idm-suedtirol.com).
3. Alla domanda deve essere allegato uno scritto motivazionale, un curriculum con indicazione dettagliata delle esperienze lavorative e del percorso formativo nonché la fotocopia di un documento d'identità.

#### Art. 5

##### Selezione

1. La commissione procederà preliminarmente alla disamina della documentazione trasmessa e alla valutazione della coerenza dei profili curriculari presentati e delle esperienze professionali dichiarate rispetto alle funzioni da esercitare e potrà in tale contesto procedere a forme di preselezione. All'esito positivo della valutazione seguirà l'ammissione alle prove di selezione. I colloqui di selezione avranno luogo a partire dal 18.04.2019 e saranno finalizzati ad accertare le attitudini e le specifiche competenze delle candidate e dei candidati rispetto all'incarico da ricoprire.

2. Die Einladung zum Termin des Auswahlverfahrens erfolgt durch Übermittlung an das vom Antragsteller/von der Antragstellerin im Gesuch angegebene elektronische Postfach.

3. Die Abwesenheit beim Kolloquium bringt, unabhängig vom Grund, den Ausschluss vom Auswahlverfahren mit sich.

4. Um zum Kolloquium zugelassen zu werden, müssen die Kandidaten einen gültigen Ausweis mitbringen.

5. Die Kommission bewertet die Kompetenzen und das berufliche Curriculum und erstellt für jede Kandidatin und Kandidaten ein Eignungsprofil.

#### Art. 6

##### Prüfungskommission

1. Die Prüfungskommission wird mit Beschluss des Direktors ernannt. Die Maßnahmen der Kommission sind endgültig. Es besteht die Möglichkeit, gegen diese an die zuständige Gerichtsbehörde zu rekurrieren.

#### Art. 7

##### Aufnahme von Geeigneten

1. Die Rangordnungen bleiben im Zeitraum zwischen dem Genehmigungsdatum der Verdienstrangordnung und dem 31. Dezember des Folgejahres für die eventuelle Vergabe von Stellen derselben bzw. unmittelbar niedrigeren Funktionsebene, welche frei oder verfügbar werden, wirksam.

#### Art. 8

##### Nützliche Hinweise

1. Für eventuelle Auskünfte können sich die Bewerber/ -innen und Bewerber, von Montag bis Freitag von 09.00 bis 12.00 Uhr, an die Abteilung Administration der IDM wenden:

Frau Elena Gigante

E-mail: elena.gigante@idm-suedtirol.com

Tel. 0471 094038

#### Anlage

Formblatt für die Zulassung zum Auswahlverfahren

2. L'invito alla prova di selezione ha luogo tramite invio alla casella di posta elettronica indicata dal/dalla richiedente all'atto della presentazione della domanda.

3. La mancata comparizione al colloquio, quale ne sia la causa, comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

4. Per essere ammessi al colloquio le candidate e i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

5. La commissione, valutate le competenze e tenuto conto del curriculum professionale, redige per ogni candidata e candidato un profilo attitudinale.

#### Art. 6

##### Commissione di selezione

1. La commissione di selezione viene nominata con deliberazione del direttore. I provvedimenti della commissione sono definitivi. Contro di essi è possibile ricorrere all'autorità giudiziaria competente.

#### Art. 7

##### Assunzione di idonei

1. La graduatoria rimane efficace per il periodo intercorrente tra la data di approvazione della graduatoria stessa ed il 31 dicembre dell'anno successivo per eventuali coperture di posti del livello medesimo o immediatamente inferiore compresi nella dotazione organica che dovessero rendersi vacanti e disponibili.

#### Art. 8

##### Indicazioni utili

1. Per eventuali informazioni le candidate ed i candidati potranno rivolgersi al Dipartimento Administration di IDM dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00:

Sig.ra Elena Gigante

e-mail: elena.gigante@idm-suedtirol.com

Tel. 0471 094038

#### Allegato

Modulo per l'ammissione alla procedura di selezione

**ANORDNUNG NR. 018 VOM 27.03.2019**

**Öffentliches Auswahlverfahren für die Besetzung einer Stelle für das Berufsbild Bereichsleiter/in im Rahmen des Bereichs PR & Social Media der Abteilung Marketing.**

DER DIREKTOR VON  
IDM SÜDTIROL - ALTO ADIGE

vorausgesetzt, dass:

- der Direktor der **Abteilung Marketing** um Veröffentlichung eines Auswahlverfahrens für die Besetzung einer **Vollzeitstelle (40 Wochenstunden)** mit befristetem Arbeitsvertrag (2 Jahr) für das **Berufsbild Bereichsleiter/in** ersucht hat;

- die Aufnahme vorzugsweise innerhalb **16.05.2019** erfolgen sollte;

nach Einsichtnahme in die Satzung von IDM;

nach Einsichtnahme in die Verordnung über die Personalbeschaffung, -verwaltung und -entwicklung von IDM;

**verfügt**

ein öffentliches Auswahlverfahren für die Besetzung einer Stelle laut den in den Prämissen angeführten Angaben auszuschreiben;

die Prüfungskommission in folgender Zusammensetzung zu ernennen:

**Präsident:**

Wolfgang Töchterle, Direktor der Abteilung Marketing

**Mitglieder:**

Barbara Prugger, Leiterin des Bereichs Content, Digital & Production

Paulina Magdalena Borowska, Leiterin des Bereichs Human Resources

**Sekretärin:**

Elena Gigante, Mitarbeiterin des Bereichs Legal & Procurement

**Ersatzmitglieder:**

Mirjam Lanz, Leiterin des Bereichs Destination Management Mitte

Marlene Monchera, Mitarbeiterin des Bereichs Human Resources

**PROVVEDIMENTO N. 018 DD. 27.03.2019**

**Selezione pubblica per la copertura di un posto per il profilo professionale Responsabile di reparto nell'ambito del reparto PR & Social Media nella ripartizione Marketing.**

IL DIRETTORE DI  
IDM SÜDTIROL - ALTO ADIGE

premesse che:

- il direttore della **ripartizione Marketing** ha chiesto di bandire una selezione pubblica per la copertura di un **posto a tempo pieno (40 ore settimanali)**, con contratto di lavoro a tempo determinato (2 anno), per il **profilo professionale Responsabile di reparto**;

- l'assunzione dovrebbe preferibilmente avvenire entro il **16.05.2019**;

visto lo Statuto di IDM;

visto il Regolamento per l'acquisizione, la gestione e lo sviluppo delle risorse umane di IDM;

**dispone**

di indire una selezione pubblica per la copertura di un posto come da indicazioni contenute in premessa;

di nominare la Commissione esaminatrice nelle seguenti persone:

**Presidente:**

Wolfgang Töchterle, Direttore della ripartizione Marketing

**Componenti:**

Barbara Prugger, Responsabile del reparto Content, Digital & Production

Paulina Magdalena Borowska, Responsabile del reparto Human Resources

**Segretaria:**

Elena Gigante, Collaboratrice del reparto Legal & Procurement

**Membri sostitutivi:**

Mirjam Lanz, Responsabile del reparto Destination Management Centro

Marlene Monchera, Collaboratrice del reparto Human Resources

**ANORDNUNG NR. 018 VOM 27.03.2019**

**PROVVEDIMENTO N. 018 DD. 27.03.2019**

die Ausschreibung auf der Homepage von IDM zu  
veröffentlichen.

di pubblicare il bando sulla homepage di IDM.



Johann Pichler  
DIREKTOR  
DIRETTORE