

**BEWERBUNGSFRIST FÜR DIE EINREICHUNG  
DER GESUCHE: 14.01.2020 UM 12:00 UHR.**

**AUSWAHLVERFAHREN ZUR BESETZUNG EINER  
STELLE IN IDM SÜDTIROL:  
MITARBEITER/IN FÜR DEN BEREICH BRAND &  
CONTENT IN DER ABTEILUNG MARKETING**

Art. 1

Gegenstand des Auswahlverfahrens

1. Es ist ein Auswahlverfahren zur Suche eines/er Mitarbeiter/in für den Bereich Brand & Content in der Abteilung Marketing von IDM Südtirol, mit Kollektivvertrag für den Tertiärsektors, der Verteilung und der Dienstleistungen und einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden.

Art. 2

Voraussetzungen für die Zulassung  
zum Auswahlverfahren

1. Zum Auswahlverfahren zugelassen sind Personen, die die erforderlichen Voraussetzungen für den Zugang zum Dienst bei IDM erfüllen sowie
  - Matura, Hochschulabschluss von Vorteil
  - Gute Deutsch- und Italienischkenntnisse (Zweisprachigkeitsnachweis B2, ehem. Niveau B); gute Englischkenntnisse.

2. Die Voraussetzungen müssen zum Zeitpunkt des Termins für die Einreichung des Gesuches für die Zulassung zum Auswahlverfahren bestehen.

3. Die Entscheidungen über die Zulassung oder den Ausschluss vom Auswahlverfahren werden von der Prüfungskommission getroffen und sind endgültig.

Art. 3

Anforderungsprofil

1. Es werden folgende Anforderungen gestellt:

**IL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE  
DOMANDE SCADE IL 14.01.2020, ORE 12:00.**

**PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA  
COPERTURA DI UN POSTO ALL'INTERNO DI  
IDM ALTO ADIGE:  
COLLABORATORE/TRICE PER IL REPARTO  
BRAND & CONTENT NELLA RIPARTIZIONE  
MARKETING**

Art. 1

Oggetto della selezione

1. È indetta una procedura di selezione per la ricerca di un/a collaboratore del reparto Brand & Content per la ripartizione Marketing di IDM Alto Adige, con Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del terziario, della distribuzione e dei servizi, 40 ore settimanali.

Art. 2

Requisiti di ammissione alla  
procedura di selezione

1. Alla procedura sono ammesse persone in possesso dei requisiti prescritti per l'accesso all'impiego presso IDM, e che siano in possesso di:
  - Diploma di maturità, preferibilmente laurea
  - Buona conoscenza del tedesco e dell'italiano (attestato di bilinguismo B2, ex livello B) e dell'inglese.

2. I requisiti devono essere posseduti alla data della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di selezione.

3. I provvedimenti relativi all'ammissione o all'esclusione dalla selezione vengono adottati dalla commissione di selezione e sono definitivi.

Art. 3

Capacità ed attitudini richieste

1. Vengono richieste le seguenti capacità, attitudini e competenze:

a. Aufgaben:

- Redaktionelle Betreuung und Weiterentwicklung unserer Social Media-Präsenzen
- Contentplanung und Erstellung zielgruppengerechter und markenkonformer Inhalte
- Aktives Community Management und Social Customer Support
- Durchführung und Betreuung von Social Media Advertising Maßnahmen
- Evaluation und Reporting
- Unterstützung bei Projekten und Beratung anderer Fachbereiche

b. Folgende fachliche Kompetenz:

- Aus- und Weiterbildungen im Social Media Management / Advertising
- Sicherer Umgang mit allen gängigen Social Media Kanälen

c. Persönliche und soziale Kompetenz:

- Gutes Sprachvermögen, Genauigkeit und sichere Rechtschreibung
- Kreativität und ein gutes Gefühl für Bilder und Videos
- Hohes Maß an Flexibilität, Teamfähigkeit und Bereitschaft zur gelegentlicher Arbeit am Abend und an Wochenenden
- Begeisterung für Südtirol als Tourismusland und Interesse für die Südtiroler Qualitätsprodukte

d. Methodische Kompetenz:

- Selbständiges, lösungsorientiertes Arbeiten und hohes Verantwortungsbewusstsein
- Gute Deutsch- und Italienischkenntnisse und gute Englischkenntnisse

a. Mansioni

- Supporto editoriale e ulteriore sviluppo delle nostre presenze sui social media
- Pianificazione e creazione di contenuti specifici e conformi al marchio
- Gestione attiva della social community e assistenza clienti
- Implementazione e supporto di misure pubblicitarie sui social media
- Valutazione e reportistica
- Supporto in diversi progetti e consulenza in altri reparti

b. Competenze professionali seguenti:

- Formazione e perfezionamento nel l'ambito Social Media Management / Advertising
- Padronanza dei canali social media più diffusi

c. Competenze personali e sociali:

- Buone competenze linguistiche, precisione e buona capacità di scrittura
- Creatività e buon senso estetico per foto e video
- Elevato livello di flessibilità, lavoro di squadra e disponibilità a lavorare occasionalmente la sera e durante il fine settimana
- Entusiasmo per l'Alto Adige come meta turistica e interesse per i prodotti di qualità dell'Alto Adige

d. Competenze metodiche

- Lavoro autonomo orientato alla soluzione e alto senso di responsabilità
- Buona conoscenza del tedesco, italiano e dell'inglese

#### Art. 4

Termin für die Einreichung der Zulassungsgesuche und beizulegende Unterlagen

1. Der Antrag auf **Zulassung zum Auswahlverfahren** ist innerhalb **14.01.2020, 12 Uhr** bei IDM Südtirol – Alto Adige, Bereich Human Resources, Pfarrplatz 11, 39100 Bozen, einzureichen.

2. Als termingerecht eingereicht gelten jene Gesuche, die innerhalb des im Absatz 1 genannten Termins, mittels elektronischer Post an die E-Mail-Adresse **jobs@idm-suedtirol.com** übermittelt werden.

2. Dem Antrag auf Zulassung (Formblatt) sind ein

- Motivationsschreiben,
- ein Lebenslauf mit genauer Angabe zu den beruflichen Erfahrungen und zum Bildungsgang

#### Art. 5

##### Auswahl

1. Die Kommission überprüft im Vorfeld die eingereichte Dokumentation und bewertet die Übereinstimmung der Lebensläufe und der erklärten Berufserfahrungen, bezogen auf die auszuübenden Funktionen und kann dabei eine Vorauswahl durchführen. Nach positivem Verlauf der Bewertung erfolgt die Zulassung zur Auswahl. Das Auswahlverfahren wird mittels Anwendung unterschiedlicher Auswahltechniken und/oder individueller, strukturierter Interviews durchgeführt; diese dienen zur Überprüfung jener Fähigkeiten und Kompetenzen der Kandidatinnen und der Kandidaten, die für die Ausübung der ausgeschriebenen Position erforderlich sind.

2. Die **persönlichen Gespräche** werden **ab dem 21.01.2020** stattfinden.

3. Die Einladung zum Termin des Auswahlverfahrens erfolgt durch Übermittlung an das vom Antragsteller/von der Antragstellerin im Gesuch angegebene elektronische Postfach.

4. Die Abwesenheit beim Vorstellungsgespräch bringt, unabhängig vom Grund, den Ausschluss vom Auswahlverfahren mit sich.

5. Um zum Vorstellungsgespräch zugelassen zu werden, müssen die Kandidaten einen gültigen Ausweis mitbringen.

#### Art. 4

Termine per la presentazione delle domande di ammissione e documentazione da allegare

1. La **domanda di ammissione alla selezione** deve essere presentata entro **le ore 12 del 14.01.2020** a IDM Südtirol – Alto Adige, Reparto Human Resources, Piazza della Parrocchia 11, 39100 Bolzano.

2. Si considerano presentate in tempo utile le domande inviate tramite posta elettronica entro il termine di cui al comma 1 all'indirizzo di posta elettronica **jobs@idm-suedtirol.com**

3. Alla domanda di ammissione (modulo) deve essere allegato:

- uno scritto motivazionale,
- un curriculum con indicazione dettagliata delle esperienze lavorative e del percorso formativo

#### Art. 5

##### Selezione

1. La commissione procederà preliminarmente alla disamina della documentazione trasmessa e alla valutazione della coerenza dei profili curriculari presentati e delle esperienze professionali dichiarate rispetto alle funzioni da esercitare e potrà in tale contesto procedere a forme di preselezione. All'esito positivo della valutazione seguirà l'ammissione alle prove di selezione. La selezione avrà luogo con l'ausilio di diverse tecniche di selezione e/o colloqui strutturati individuali, finalizzati ad accertare le attitudini e le specifiche competenze delle candidate e dei candidati rispetto all'incarico da ricoprire.

2. I **colloqui individuali** avranno luogo a partire dal **21.01.2020**.

3. L'invito alla prova di selezione ha luogo tramite invio alla casella di posta elettronica indicata dal/dalla richiedente all'atto della presentazione della domanda.

4. La mancata presenza al colloquio, quale ne sia la causa, comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

5. Per essere ammessi al colloquio le candidate e i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

6. Die Kommission bewertet die Kompetenzen und den Lebenslauf, erstellt für jede Kandidatin und jeden Kandidaten ein Eignungsprofil.

Art. 6

Aufnahme von Geeigneten

1. Die Rangordnungen bleiben im Zeitraum zwischen dem Genehmigungsdatum der Rangordnung und dem 31. Dezember des Folgejahres für die eventuelle Vergabe von Stellen derselben bzw. unmittelbar niedrigeren Funktionsebene, welche frei oder verfügbar werden, wirksam.

Art. 7

Prüfungskommission

1. Die Prüfungskommission wird mit Beschluss des Abteilungsdirektors ernannt. Die Maßnahmen der Kommission sind endgültig. Es besteht die Möglichkeit, gegen diese an die zuständige Gerichtsbehörde zu rekurrieren.

Art. 8

Nützliche Hinweise

1. Für eventuelle Auskünfte können sich die Bewerberinnen und Bewerber von Montag bis Freitag von 09.00 bis 12.00 Uhr, an den Bereich Human Resources von IDM Südtirol wenden:

Dr. Miriam Recchi

E-mail: [jobs@idm-suedtirol.com](mailto:jobs@idm-suedtirol.com)

Tel. 0471 094039

Anlage

Formblatt Antrag auf Zulassung zum Auswahlverfahren

6. La commissione, valutate le competenze e tenuto conto del curriculum professionale, redige per ogni candidata e candidato un profilo attitudinale.

Art. 6

Assunzione di idonei

1. La graduatoria rimane efficace per il periodo intercorrente tra la data di approvazione della graduatoria stessa ed il 31 dicembre dell'anno successivo per eventuali coperture di posti del livello medesimo o immediatamente inferiore compresi nella dotazione organica che dovessero rendersi vacanti e disponibili.

Art. 7

Commissione di selezione

1. La commissione di selezione viene nominata con deliberazione del Direttore di ripartizione. I provvedimenti della commissione sono definitivi. Contro di essi è possibile ricorrere all'autorità giudiziaria competente.

Art. 8

Indicazioni utili

1. Per eventuali informazioni le candidate ed i candidati potranno rivolgersi al reparto Human Resources di IDM Alto Adige dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00:

Dott.ssa Miriam Recchi

e-mail: [jobs@idm-suedtirol.com](mailto:jobs@idm-suedtirol.com)

Tel. 0471 094039

Allegato

Modulo per l'ammissione alla procedura di selezione

**Öffentliches Auswahlverfahren für die Besetzung einer Stelle für das Berufsbild Mitarbeiter/in Social Media Manager für den Bereich Brand & Content der Abteilung Marketing.**

DER DIREKTOR DER ABTEILUNG  
MARKETING

vorausgesetzt, dass:

- es für angemessen erachtet wird einen Auswahlverfahren für die Besetzung von einer Vollzeitstelle (40 Wochenstunden), mit Kollektivvertrag für den Terziär-, Vertriebs- und Dienstleistungssektor zur Besetzung einer Stelle als Mitarbeiter/-in für den Bereich Brand & Content der Abteilung Marketing;
- die Aufnahme vorzugsweise **innerhalb 01.02.2020** erfolgen sollte;

nach Einsichtnahme der Satzung von IDM;

nach Einsichtnahme der Verordnung über die Personalbeschaffung, -verwaltung und -entwicklung von IDM;

**verfügt**

ein öffentliches Auswahlverfahren für die Besetzung einer Stelle laut den in den Prämissen angeführten Angaben auszuschreiben;

die Prüfungskommission in folgender Zusammensetzung zu ernennen:

**Präsident:**

Martin Bertagnolli, Leiter des Bereichs Brand & Content

**Mitglieder:**

Florian Castlunger, Koordinator Social Media, Bereich Brand & Content

Carolina Zancanella, Mitarbeiterin Key Milch, Bereich Product Marketing

**Sekretärin:**

Miriam Recchi, Mitarbeiterin, Bereich Human Resources

**Selezione pubblica per la copertura di un posto per il profilo professionale come collaboratore/trice Social Media Manager per il reparto Brand & Content nella ripartizione Marketing.**

IL DIRETTORE DELLA RIPARTIZIONE  
MARKETING

premessi che:

- si ritiene opportuno bandire una selezione pubblica per la copertura di un posto a tempo pieno (40 ore settimanali), con contratto collettivo nazionale di lavoro del terziario, della distribuzione e dei servizi per la copertura di un posto come collaboratore/trice per il reparto Brand & Content nella ripartizione Marketing;
- l'assunzione dovrebbe preferibilmente avvenire **entro il 01.02.2020**;

visto lo Statuto di IDM;

visto il Regolamento per l'acquisizione, la gestione e lo sviluppo delle risorse umane di IDM;

**dispone**

di indire una selezione pubblica per la copertura di un posto come da indicazioni contenute in premessa;

di nominare la Commissione esaminatrice nelle seguenti persone:

**Presidente:**

Martin Bertagnolli, responsabile del reparto Brand & Content

**Componenti:**

Florian Castlunger, coordinatore social media, reparto Brand & Content

Carolina Zancanella, collaboratrice Key Milch, reparto Product Marketing

**Segretaria:**

Miriam Recchi, collaboratrice, reparto Human Resources

**Ersatzmitglieder:****Präsident:**

Wolfgang Töchterle, Direktor der Abteilung Marketing

**Mitglieder:**

Roberta Amà, Koordinatorin, Content Bereich Brand & Content

Barbara Rossi, Mitarbeiterin Key Speck, Bereich Product Marketing

**Sekretärin:**

Nadja Colafati, Mitarbeiterin des Bereichs Human Resources

die Ausschreibung auf der Homepage von IDM zu veröffentlichen.

**Membri sostitutivi:****Presidente:**

Wolfgang Töchterle, direttore della ripartizione Marketing

**Componenti:**

Roberta Amà, collaboratrice content, reparto Brand & Content

Barbara Rossi, collaboratrice Key Speck, reparto Product Marketing

**Segretaria:**

Nadja Colafati, collaboratrice, reparto Human Resources

di pubblicare il bando sulla homepage di IDM.

Wolfgang Töchterle  
DIREKTOR DER ABTEILUNG  
DIRETTORE DI RIPARTIZIONE  
MARKETING