

Auswahlverfahren

zur Besetzung einer Stelle bei IDM Südtirol

Mitarbeiter/in Performance Marketing im Bereich Markets & Media

Bewerbungsfrist: 14.08.2020, 12.00 Uhr

Art. 1

GEGENSTAND DES AUSWAHLVERFAHRENS

1. Ausgeschrieben wird ein Auswahlverfahren zur Anstellung eines/r **Mitarbeiter/in Performance Marketing im Bereich Markets & Media** von IDM Südtirol, mit Kollektivvertrag für den Tertiärsektor, die Verteilung und Dienstleistungen und einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden

Art. 2

VORAUSSETZUNGEN FÜR DIE ZULASSUNG ZUM AUSWAHLVERFAHREN

1. Zum Auswahlverfahren zugelassen sind Personen, die die erforderlichen Voraussetzungen für den Zugang zum Dienst bei IDM erfüllen sowie Folgendes vorweisen können:

- › Einschlägige Agenturerfahrung im Bereich touristischer Digitalkampagnen, vorzugsweise auch in anderen Sektoren
- › Mehrjährige Arbeitserfahrung
- › Sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch, Italienisch (Sprachniveau C1) und gute Sprachkenntnisse in Englisch (Sprachniveau B1)

2. Der Kandidat/die Kandidatin muss zum Ablaufdatum der Bewerbungsfrist alle Voraussetzungen für die Zulassung zum Auswahlverfahren besitzen.

Bando di concorso

per la copertura di un posto all'interno di IDM Alto Adige

Collaboratore/trice Performance Marketing nel reparto Markets & Media

Scadenza: 14/08/2020, ore 12

Art. 1

OGGETTO DELLA SELEZIONE

1. È indetta una procedura di selezione per la ricerca di un **Collaboratore/trice Performance Marketing nel reparto Markets & Media** di IDM Alto Adige, con Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del terziario, della distribuzione e dei servizi e 40 ore settimanali

Art. 2

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Alla procedura sono ammesse persone in possesso dei requisiti prescritti per l'accesso all'impiego presso IDM, e che siano in possesso di:

- › Esperienza lavorativa con agenzie nel campo delle campagne turistiche digitali, preferibilmente anche in altri settori
- › Diversi anni di esperienza professionale
- › Ottima conoscenza della lingua tedesca e italiana (livello linguistico C1) e buona conoscenza della lingua inglese (livello linguistico B1)

2. I requisiti devono essere posseduti alla data della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di selezione.

3. Die Entscheidungen über die Zulassung oder den Ausschluss vom Auswahlverfahren werden von der Auswahlkommission getroffen und sind endgültig.

Art. 3
ANFORDERUNGSPROFIL

1. Folgende Fähigkeiten, fachliche und soziale Kompetenzen werden gefordert:

a) Aufgabenbereiche:

- › Realisierung von Performance-Kampagnen im Google Netzwerk und auf Social Media (Facebook/Instagram)
- › Eigenständige Umsetzung von Remarketing Maßnahmen
- › Kontinuierliches Messen, Testen und Optimieren der Kampagnen-KPIs
- › Verfolgen wichtiger SEO-Kennzahlen wie organischer Traffic, Konversionsraten und Verweildauer auf der Seite
- › Budgetverwaltung

b) Fachliche Kompetenzen:

- › Beherrschung der benötigten Tools: Google Ads Manager, Facebook Business Manager, Google Analytics etc.
- › Großes Interesse an Digitalmarketing mit Fokus Performance

c) Persönliche und soziale Kompetenzen:

- › Teamorientiert und kommunikativ

d) Methodische Kompetenzen:

- › Lösungsorientiertes Handeln und unternehmerisches Denken
- › Autonome und zielorientierte Arbeitsweise

e) Sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch, Italienisch (Sprachniveau C1) und gute Sprachkenntnisse in Englisch (Sprachniveau B1)

Art. 4
EINREICHEFRIST FÜR DIE ZULASSUNGSANTRÄGE UND BEIZULEGENDE UNTERLAGEN

3. I provvedimenti relativi all'ammissione o all'esclusione dalla selezione vengono adottati dalla commissione di selezione e sono definitivi.

Art. 3
CAPACITÀ ED ATTITUDINI RICHIESTE

1. Vengono richieste le seguenti capacità, attitudini e competenze:

a) Mansioni

- › Realizzazione di campagne mirate alla performance su Google e sui social media (Facebook/Instagram)
- › Attuazione autonoma delle misure di remarketing
- › Misurazione continua, test e ottimizzazione delle KPI della campagna
- › Monitoraggio delle principali metriche SEO, come ad esempio il traffico organico, i tassi di conversione e il tempo trascorso sul sito
- › Gestione del budget

b) Competenze professionali di seguito indicate:

- › Conoscenza delle piattaforme Google Ads Manager, Facebook Business Manager, Google Analytics, ecc.
- › Elevato interesse per il marketing digitale, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi

c) Competenze personali e sociali:

- › Spirito di squadra e buone doti comunicative

d) Competenze metodologiche:

- › Metodo orientato alla ricerca di soluzioni e pensiero imprenditoriale
- › Metodo di lavoro autonomo e orientato all'obiettivo

e) Ottima conoscenza della lingua tedesca e italiana (livello linguistico C1) e buona conoscenza della lingua inglese (livello linguistico C1)

Art. 4
TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

1. Der Antrag auf Zulassung zum Auswahlverfahren ist bis spätestens **14.08.2020 um 12.00 Uhr** einzureichen.

2. Als termingerecht eingereicht gelten ausschließlich jene Gesuche, die innerhalb der in Absatz 1 genannten Frist, über die Webseite <https://www.idm-suedtirol.com/de/jobs.html> übermittelt werden.

3. Folgende Dokumente sind beizulegen:

- › Motivationsschreiben
- › Lebenslauf mit detaillierter Darstellung der Ausbildung und der beruflichen Erfahrungen.

Art. 5 AUSWAHL

1. Die Kommission überprüft im Vorfeld die eingereichte Dokumentation und bewertet die Eignung der Lebensläufe und der erklärten Berufserfahrungen im Hinblick auf die auszuübenden Funktionen und kann in dieser Phase eine **Vorauswahl** treffen. Bei positivem Ausgang dieser Bewertung erfolgt die Zulassung zur Auswahl. Das Auswahlverfahren wird mittels Anwendung unterschiedlicher Auswahltechniken und/oder individueller, strukturierter Interviews durchgeführt. Damit werden spezifisch jene Fähigkeiten und Kompetenzen der Kandidatinnen und Kandidaten überprüft, die für die Ausübung der ausgeschriebenen Position erforderlich sind.

2. Die persönlichen Gespräche werden ab dem 17.08.2020 stattfinden.

3. Die Einladung zum Termin des Auswahlverfahrens erfolgt durch Übermittlung an das vom Antragsteller/von der Antragstellerin im Gesuch angegebene elektronische Postfach.

4. Das Nichterscheinen zum Vorstellungsgespräch führt, unabhängig vom Grund, zum Ausschluss vom Auswahlverfahren.

5. Voraussetzung für die Zulassung zum Vorstellungsgespräch ist das Mitführen eines gültigen Ausweises.

1. La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata entro le **ore 12 del 14/08/2020**.

2. Si considerano presentate in tempo utile le domande inviate tramite il Sito <https://www.idm-suedtirol.com/it/jobs.html> entro il termine di cui al comma 1.

3. Documenti da allegare

- › lettera motivazionale
- › curriculum con indicazione dettagliata delle esperienze lavorative e del percorso formativo.

Art. 5 SELEZIONE

1. La commissione procederà preliminarmente alla disamina della documentazione trasmessa e alla valutazione della coerenza dei profili curriculari presentati e delle esperienze professionali dichiarate rispetto alle funzioni da esercitare e potrà in tale contesto procedere a forme di **preselezione**. All'esito positivo della valutazione seguirà l'ammissione alle prove di selezione. La selezione avrà luogo con l'ausilio di diverse tecniche di selezione e/o colloqui strutturati individuali, finalizzati ad accertare le attitudini e le specifiche competenze delle candidate e dei candidati rispetto all'incarico da ricoprire.

2. I colloqui individuali avranno luogo a partire dal 17/08/2020

3. L'invito alla prova di selezione ha luogo tramite invio alla casella di posta elettronica indicata dal/dalla richiedente all'atto della presentazione della domanda.

4. La mancata presenza al colloquio, quale ne sia la causa, comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

5. Per essere ammessi al colloquio le candidate e i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

6. Nach Bewertung der Kompetenzen und des Lebenslaufs erstellt die Kommission für jede Kandidatin und jeden Kandidaten ein Eignungsprofil.

Art. 6

AUFNAHME VON GEEIGNETEN KANDIDATEN

1. Die Rangliste behält ihre Gültigkeit für den Zeitraum zwischen dem Datum der Anerkennung der Rangordnung und dem 31. Dezember des Folgejahres für die eventuelle Vergabe von offenen oder frei werdenden Stellen derselben bzw. unmittelbar niedrigeren Funktionsebene.

Art. 7

AUSWAHLKOMMISSION

1. Die Auswahlkommission wird mit Beschluss des Abteilungsdirektors ernannt. Die von der Kommission getroffenen Maßnahmen sind endgültig. Gegen diese Maßnahmen kann bei der zuständigen Gerichtsbehörde Widerspruch eingelegt werden.

Art. 8

NÜTZLICHE HINWEISE

1. Für eventuelle Auskünfte können sich die Bewerberinnen und Bewerber von Montag bis Freitag, von 09.00 bis 12.00 Uhr, an die Abteilung Human Resources von IDM wenden:

Lotte Gruber - Human Resources
T +39 0471 094 046 - jobs@idm-suedtirol.com

6. La commissione, valutate le competenze e tenuto conto del curriculum professionale, redige per ogni candidata e candidato un profilo attitudinale.

Art. 6

ASSUNZIONE DI IDONEI

1. La graduatoria rimane efficace per il periodo intercorrente tra la data di approvazione della graduatoria stessa ed il 31 dicembre dell'anno successivo per eventuali coperture di posti del livello medesimo o immediatamente inferiore compresi nella dotazione organica che dovessero rendersi vacanti e disponibili.

Art. 7

COMMISSIONE DI SELEZIONE

1. La commissione di selezione viene nominata con deliberazione del Direttore di ripartizione. I provvedimenti della commissione sono definitivi. Contro di essi è possibile ricorrere all'autorità giudiziaria competente.

Art. 8

INDICAZIONI UTILI

1. Per eventuali informazioni le candidate ed i candidati potranno rivolgersi al reparto Human Resources di IDM Alto Adige dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00:

Lotte Gruber - Human Resources
T +39 0471 094 046 - jobs@idm-suedtirol.com

ANORDNUNG NR. 017 VOM 29.07.2020

Öffentliches Auswahlverfahren zur Besetzung einer Stelle für das Berufsbild Mitarbeiter/-in Performance Marketing im Bereich Markets & Media.

DER DIREKTOR DER ABTEILUNG
MARKETING

vorausgesetzt, dass:

- es für angemessen erachtet wird, ein Auswahlverfahren durchzuführen für die Besetzung einer Stelle als Mitarbeiter/-in mit Kollektivvertrag für den Tertiär-, Vertriebs- und Dienstleistungssektor im Bereich Markets & Media mit Schwerpunkt Performance Marketing;
- die Aufnahme vorzugsweise innerhalb 30.09.2020 erfolgen sollte;

nach Einsichtnahme der Satzung von IDM;

nach Einsichtnahme in die Verordnung über die Personalbeschaffung, -verwaltung und -entwicklung von IDM;

verfügt

ein Auswahlverfahren für die Besetzung einer Stelle laut den in der Vorbemerkung angeführten Angaben auszuschreiben;

die Auswahlkommission in folgender Zusammensetzung zu ernennen:

Präsident:

Wolfgang Gurschler, Head Markets & Media

Mitglieder:

Günther Pitscheider, Coordinator Performance Marketing

Miriam Recchi, Mitarbeiterin HR

Sekretärin:

Miriam Recchi, Mitarbeiterin HR

ERSATZMITGLIEDER:

PROVVEDIMENTO N. 017 DD. 29.07.2020

Selezione pubblica per la copertura di un posto per il profilo professionale come collaboratore/trice Performance Marketing per il reparto Markets & Media.

IL DIRETTORE DELLA RIPARTIZIONE
MARKETING

premessato che:

- si ritiene opportuno bandire una procedura di selezione per la copertura di un posto a tempo pieno (40 ore settimanali), come collaboratore/trice nel reparto Markets & Media con focus sul Performance Marketing con contratto di lavoro del terziario, della distribuzione e dei servizi;
- l'assunzione dovrebbe preferibilmente avvenire entro il 30.09.2020;

visto lo Statuto di IDM;

visto il Regolamento per l'acquisizione, la gestione e lo sviluppo delle risorse umane di IDM;

dispone

di indire una procedura di selezione per la copertura di un posto come dà indicazioni contenute nella premessa;

di nominare la Commissione esaminatrice nelle seguenti persone:

Presidente:

Wolfgang Gurschler, Head Markets & Media

Componenti:

Günther Pitscheider, Coordinator Performance Marketing

Miriam Recchi, collaboratrice HR

Segretaria:

Miriam Recchi, collaboratrice HR

MEMBRI SOSTITUTIVI:

ANORDNUNG NR. 017 VOM 29.07.2020

Präsident:

Wolfgang Töchterle, Director Marketing

Mitglieder:

Roswitha Mair, Mitarbeiterin Performance Marketing

Paulina M. Borowska, Mitarbeiterin HR

Sekretärin:

Paulina M. Borowska, Mitarbeiterin HR

PROVVEDIMENTO N. 017 DD. 29.07.2020

Presidente:

Wolfgang Töchterle, Director Marketing

Componenti:

Roswitha Mair, collaboratrice Performance Marketing

Paulina M. Borowska, collaboratrice HR

Segretaria:

Paulina M. Borowska, Mitarbeiterin HR

Wolfgang Töchterle
DIREKTOR DER ABTEILUNG MARKETING
DIRETTORE DI RIPARTIZIONE MARKETING

Firmato digitalmente da

**WOLFGANG
TOECHTERLE**

CN =
TOECHTERLE
WOLFGANG
C = IT