

ANORDNUNG NR. 010 VOM 23.11.2020

Öffentliches Auswahlverfahren zur Besetzung einer Stelle für das Berufsbild Mitarbeiter/in im Bereich Digital.

DER DIREKTOR
VON IDM SÜDTIROL - ALTO ADIGE

vorausgesetzt, dass:

- es für angemessen erachtet wird, ein Auswahlverfahren durchzuführen für die Besetzung einer Stelle als Mitarbeiter/-in für den Bereich Digital mit Kollektivvertrag für den Tertiär-, Vertriebs- und Dienstleistungssektor;
- die Aufnahme vorzugsweise innerhalb 01.01.2021 erfolgen sollte;

nach Einsichtnahme in die Satzung von IDM;

nach Einsichtnahme in die Verordnung über die Personalbeschaffung, -verwaltung und -entwicklung von IDM;

verfügt

ein öffentliches Auswahlverfahren für die Besetzung einer Stelle laut den in der Vorbemerkung angeführten Angaben und den beigefügten Auswahlverfahren auszuschreiben;

die Prüfungskommission zu ermächtigen, das Auswahlverfahren bei Bedarf über die im Auswahlverfahren vorgesehene Dauer zu verlängern;

die Auswahlkommission in folgender Zusammensetzung zu ernennen:

Präsidentin:

Verena Exenberger, Head Digital

Mitglieder:

Elisa Benedetti, Head HR & Corporate Communication

Miriam Recchi, Mitarbeiterin Human Resources

Sekretärin:

Miriam Recchi, Mitarbeiterin Human Resources

PROVVEDIMENTO N. 010 DD. 23.11.2020

Selezione pubblica per la copertura di un posto per il profilo professionale come collaboratore/trice per il reparto Digital.

IL DIRETTORE
DI IDM SÜDTIROL – ALTO ADIGE

premesse che:

- si ritiene opportuno bandire una procedura di selezione per la copertura di un posto come collaboratore/trice per il reparto Digital con contratto di lavoro del terziario, della distribuzione e dei servizi;
- l'assunzione dovrebbe preferibilmente avvenire entro il 01.01.2021;

visto lo Statuto di IDM;

visto il Regolamento per l'acquisizione, la gestione e lo sviluppo delle risorse umane di IDM;

dispone

di indire una selezione pubblica come da indicazioni contenute nella premessa e da bando allegato;

di autorizzare fin d'ora la Commissione esaminatrice a prorogare il bando oltre la scadenza attualmente indicata qualora necessario in relazione alla presente procedura di selezione;

di nominare la Commissione esaminatrice nelle seguenti persone:

Presidente:

Verena Exenberger, Head Digital

Componenti:

Elisa Benedetti, Head HR & Corporate Communication

Miriam Recchi, collaboratrice Human Resources

Segretaria:

Miriam Recchi, collaboratrice Human Resources

ANORDNUNG NR. 010 VOM 23.11.2020

ERSATZMITGLIEDER:

Präsident:

Lukas Comploi, Head CEO Office

Mitglieder:

Paulina M. Borowska, Mitarbeiterin Human Resources

Marika Borsetto, Mitarbeiterin Human Resources

Sekretärin:

Marika Borsetto, Mitarbeiterin Human Resources

die Ausschreibung auf der Website von IDM zu veröffentlichen.

PROVVEDIMENTO N. 010 DD. 23.11.2020

MEMBRI SOSTITUTIVI:

Presidente:

Lukas Comploi, Head CEO Office

Componenti:

Paulina M. Borowska, collaboratrice Human Resources

Marika Borsetto, collaboratrice Human Resources

Segretaria:

Marika Borsetto, collaboratrice Human Resources

di pubblicare il bando sul sito web di IDM.

Erwin Hinteregger
DIREKTOR
DIRETTORE

Auswahlverfahren

zur Besetzung einer Stelle bei IDM Südtirol

Mitarbeiter/in Senior Digital im Bereich Digital in der Abteilung CEO

Bewerbungsfrist: 04.12.2020, 12.00 Uhr

Art. 1

GEGENSTAND DES AUSWAHLVERFAHRENS

1. Ausgeschrieben wird ein Auswahlverfahren zur Anstellung eines/r **Mitarbeiter/in Senior Digital im Bereich Digital in der Abteilung CEO** von IDM Südtirol, mit Kollektivvertrag für den Tertiärsektor, die Verteilung und Dienstleistungen und einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden.

Art. 2

VORAUSSETZUNGEN FÜR DIE ZULASSUNG ZUM AUSWAHLVERFAHREN

1. Zum Auswahlverfahren zugelassen sind Personen, die die erforderlichen Voraussetzungen für den Zugang zum Dienst bei IDM erfüllen sowie Folgendes vorweisen können:

- › Mehrjährige (mind. 5 Jahre) Berufserfahrung im Bereich digitaler Produktentwicklung, UX & IT
- › Erfahrung im Umgang mit diversen Webschnittstellen wie eCommerce, CMS, CRM, APP Entwicklung, etc
- › Exzellente Englischkenntnisse

2. Der Kandidat/die Kandidatin muss zum Ablaufdatum der Bewerbungsfrist alle Voraussetzungen für die Zulassung zum Auswahlverfahren besitzen.

Bando di concorso

per la copertura di un posto all'interno di IDM Alto Adige

Collaboratore/trice Senior Digital per il reparto Digital nella ripartizione CEO

Scadenza: 04/12/2020, ore 12

Art. 1

OGGETTO DELLA SELEZIONE

1. È indetta una procedura di selezione per la ricerca di un/a **Collaboratore/trice Senior Digital per il reparto Digital nella ripartizione CEO** IDM Alto Adige, con Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del terziario, della distribuzione e dei servizi, 40 ore settimanali.

Art. 2

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Alla procedura sono ammesse persone in possesso dei requisiti prescritti per l'accesso all'impiego presso IDM, e che siano in possesso di:

- › Esperienza professionale pluriennale (almeno 5 anni) nel campo dello sviluppo di prodotti digitali, UX e IT
- › Esperienza nell'uso di varie interfacce web come e-commerce, CMS, CRM, sviluppo di APP, ecc.
- › Conoscenza eccellente di inglese

2. I requisiti devono essere posseduti alla data della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di selezione.

3. Die Entscheidungen über die Zulassung oder den Ausschluss vom Auswahlverfahren werden von der Auswahlkommission getroffen und sind endgültig.

3. I provvedimenti relativi all'ammissione o all'esclusione dalla selezione vengono adottati dalla commissione di selezione e sono definitivi.

Art. 3
ANFORDERUNGSPROFIL

1. Folgende Fähigkeiten, fachlichen und sozialen Kompetenzen werden gefordert:

a) Aufgabenbereiche:

- › Ownership der technischen Operation unseres digitalen Ecosystems (WEB, APP, CRM) und Aufbau eines zukunftsweisenden Marketplace
- › Stability und Scalability unseres digitalen ecosystems
- › Schnittstelle zu technologischen Partnern und Agenturen
- › Entwicklung der Plattformstrategie für den neuen digitalen Marketplace
- › Verantwortung für die Definition und Priorisierung von Anforderungen an die Marketplace Plattform inkl. CMS, E-Commerce-, Customer-Data- und Digital-Marketing-Anwendungen sowie der Apps
- › Kommunikation sowohl mit Dienstleistern und Partnern als auch mit technischen und kreativen Experten auf Dienstleisterseite und in der internen Organisation
- › Gestaltung des Product Backlog zusammen mit den Stakeholdern / Agentur in allem, was für ein qualitativ hochwertiges Ergebnis und nachhaltiges Wachstum notwendig ist
- › Nutzung von quantitativen und qualitativen Insights aus Analytics sowie Customer- und Market-Research sowie exploratives Vorgehen, um die kontinuierliche Verbesserung der KPIs, der Plattform und der entsprechenden Prozesse voranzutreiben
- › Frühzeitige Identifikation von Risiken und proaktive Lösungsfindung
- › Planung des Product Lifecycle und UX Optimierung

b) Fachliche Kompetenzen:

- › Signifikante mehrjährige Erfahrung in der kundenzentrierten Umsetzung von CMS, E-Commerce (mit hohem Trafficvolumen) und Customer-Data-Anwendungen in der Rolle als Product Owner

Art. 3
CAPACITÀ ED ATTIVITÀ RICHIESTE

1. Vengono richieste le seguenti capacità, attitudini e competenze:

a) Mansioni:

- › Ownership del funzionamento tecnico del nostro ecosistema digitale (WEB, APP, CRM) e sviluppo di un Marketplace orientato al futuro
- › Stabilità e scalabilità del nostro ecosistema digitale
- › Interfaccia dei partner tecnologici e delle agenzie
- › Sviluppo della strategia della piattaforma per il nuovo Marketplace digitale
- › Responsabilità della definizione e della prioritizzazione dei requisiti per la piattaforma Marketplace, compresi CMS, e-commerce, applicazioni per customer data e digital marketing e app
- › Comunicazione sia con i fornitori di servizi sia con i partner, nonché con gli esperti tecnici e creativi dei fornitori di servizi e dell'organizzazione interna
- › Sviluppo del product backlog insieme agli stakeholder/agenzia per tutto ciò che è necessario al raggiungimento di un risultato di alta qualità e di una crescita sostenibile
- › Utilizzo dei approfondimenti quantitativi e qualitativi provenienti da analytics e da customer e market research, nonché approcci esplorativi per accelerare il miglioramento costante dei KPI, della piattaforma e dei relativi processi
- › Identificazione per tempo dei rischi e assunzione proattiva della responsabilità della ricerca di soluzioni
- › Pianificazione del ciclo di vita del prodotto e dell'ottimizzazione dell'UX

b) Competenze professionali di seguito indicate:

- › Significativa esperienza pluriennale nell'implementazione incentrata sul cliente di CMS, e-commerce (con un elevato volume di traffico) e applicazioni customer data

- › Gutes Verständnis über komplexe IT Landschaften, User Experience und Prozesse

- › Buona comprensione dei complessi scenari informatici, dell'esperienza degli utenti e dei processi

c) Persönliche und soziale Kompetenzen:

- › Gespür für Gruppendynamiken und lösungsorientiertes Durchsetzungsvermögen aufgrund der empathischen Art gegenüber Dienstleistern, Stakeholdern und den Entwicklungsteams
- › Sensibilität für potentielle Konfliktherde, sowie Verständnis für die politischen und strategischen Abläufe multilateraler Partnerstrukturen

c) Competenze personali e sociali:

- › Sensibilità per le dinamiche di gruppo e, grazie alla natura empatica, verso i fornitori di servizi, gli stakeholder e i team di sviluppo
- › Sensibilità nei confronti delle potenziali fonti di conflitto e comprensione dei processi politici e strategici delle strutture multilaterali dei partner

d) Methodische Kompetenzen:

- › Transparente und verständliche Kommunikation der Roadmap, Kenndaten und Entscheidungen
- › Visualisierung von komplexen Problemen und Unterstützung des Team bei Entscheidungen und Lösungsfindung
- › Fundierte Kenntnisse im agilen und klassischen Projektmanagement

d) Competenze metodologiche:

- › Comunicazione trasparente e comprensibile di roadmap, dati chiave e decisioni
- › Visualizzazione dei problemi complessi e quindi dare supporto per le decisioni del team e la ricerca di soluzioni
- › Profonda conoscenza della gestione agile e classica dei progetti

Art. 4

EINREICHEFRIST FÜR DIE ZULASSUNGSANTRÄGE UND BEIZULEGENDE UNTERLAGEN

1. Der Antrag auf Zulassung zum Auswahlverfahren ist bis spätestens 04.12.2020, 12.00 Uhr einzureichen.
2. Als termingerecht eingereicht gelten ausschließlich jene Gesuche, die innerhalb der in Absatz 1 genannten Frist, über die Webseite <https://www.idm-suedtirol.com/de/jobs.html> übermittelt werden.
3. Folgende Dokumente sind beizulegen:
 - › Motivationsschreiben,
 - › Lebenslauf mit detaillierter Darstellung der Ausbildung und der beruflichen Erfahrungen

Art. 5 AUSWAHL

1. Die Kommission überprüft im Vorfeld die eingereichte Dokumentation und bewertet die Eignung der Lebensläufe und der erklärten Berufserfahrungen im Hinblick auf die auszuübenden Funktionen und kann in dieser Phase eine Vorauswahl treffen. Bei positivem Ausgang dieser Bewertung erfolgt die Zulassung zur

Art. 4

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

1. La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata entro le ore 12 del 04.12.2020
2. Si considerano presentate in tempo utile le domande inviate tramite il sito <https://www.idm-suedtirol.com/it/jobs.html> entro il termine di cui al comma 1.
3. Documenti da allegare:
 - › una lettera motivazionale
 - › un curriculum con indicazione dettagliata delle esperienze lavorative e del percorso formativo

Art. 5 SELEZIONE

1. La commissione procederà preliminarmente alla disamina della documentazione trasmessa e alla valutazione della coerenza dei profili curriculari presentati e delle esperienze professionali dichiarate rispetto alle funzioni da esercitare e potrà in tale contesto procedere a forme di preselezione. All'esito positivo della valuta-

Auswahl. Das Auswahlverfahren wird mittels Anwendung unterschiedlicher Auswahltechniken und/oder individueller, strukturierter Interviews durchgeführt. Damit werden spezifisch jene Fähigkeiten und Kompetenzen der Kandidatinnen und Kandidaten überprüft, die für die Ausübung der ausgeschriebenen Position erforderlich sind.

2. Die persönlichen Gespräche werden ab dem 09.12.2020 stattfinden.

3. Die Einladung zum Termin des Auswahlverfahrens erfolgt durch Übermittlung an das vom Antragsteller/von der Antragstellerin im Gesuch angegebene elektronische Postfach.

4. Das Nichterscheinen zum Vorstellungsgespräch führt, unabhängig vom Grund, zum Ausschluss vom Auswahlverfahren.

5. Voraussetzung für die Zulassung zum Vorstellungsgespräch ist das Mitführen eines gültigen Ausweises.

6. Nach Bewertung der Kompetenzen und des Lebenslaufs erstellt die Kommission für jede Kandidatin und jeden Kandidaten ein Eignungsprofil.

Art. 6
AUSWAHLKOMMISSION

1. Die Auswahlkommission wird mit Beschluss des Abteilungsdirektors ernannt. Die von der Kommission getroffenen Maßnahmen sind endgültig. Gegen diese Maßnahmen kann bei der zuständigen Gerichtsbehörde Widerspruch eingelegt werden.

Art. 8
NÜTZLICHE HINWEISE

1. Für eventuelle Auskünfte können sich die Bewerberinnen und Bewerber an die Abteilung Human Resources von IDM wenden:

Lotte Gruber

zation seguirà l'ammissione alle prove di selezione. La selezione avrà luogo con l'ausilio di diverse tecniche di selezione e/o colloqui strutturati individuali, finalizzati ad accertare le attitudini e le specifiche competenze delle candidate e dei candidati rispetto all'incarico da ricoprire.

2. I colloqui individuali avranno luogo a partire dal 09.12.2020.

3. L'invito alla prova di selezione ha luogo tramite invio alla casella di posta elettronica indicata dal/dalla richiedente all'atto della presentazione della domanda.

4. La mancata presenza al colloquio, quale ne sia la causa, comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

5. Per essere ammessi al colloquio le candidate e i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

6. La commissione, valutate le competenze e tenuto conto del curriculum professionale, redige per ogni candidata e candidato un profilo attitudinale.

Art. 6
COMMISSIONE DI SELEZIONE

1. La commissione di selezione viene nominata con deliberazione del Direttore di ripartizione. I provvedimenti della commissione sono definitivi. Contro di essi è possibile ricorrere all'autorità giudiziaria competente.

Art. 8
INDICAZIONI UTILI

1. Per eventuali informazioni le candidate ed i candidati potranno rivolgersi al reparto Human Resources di IDM Alto Adige:

Lotte Gruber

Human Resources
T +39 0471 094 046
jobs@idm-suedtirol.com

Human Resources
T +39 0471 094 046
jobs@idm-suedtirol.com